

GIBII ELEVE : CONNEXION ET SOLLICITION DE LA VALIDATION D'UN ITEM DU B2I

Prenons un élève au hasard :

NOM : TUAMOTU

Prénom : Gambier

Date de naissance : 01/01/2001

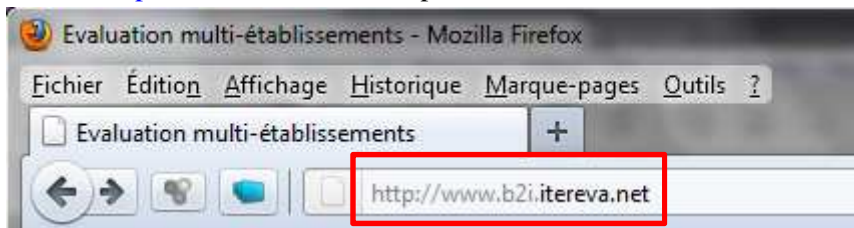
GIBII lui attribuera automatiquement un nom d'utilisateur et un mot de passe :

Utilisateur : gam.tua (les 3 premières lettres de son prénom suivies d'un point et des 3 premières lettres de son nom de famille).

Mot de passe : 01/01/2001

I. SE CONNECTER A GIBII

1. Lancer le navigateur internet (Internet explorer, Firefox, Safari, Google Chrome...)
2. Dans la barre d'adresse, saisir <http://www.b2i.itereva.net> puis valider.



3. Dans la zone de texte, saisir le nom de l'école puis cliquer sur « Entrer ».

Gestion Informatisée du B2i

Munissez-vous de votre nom d'utilisateur et de votre mot de passe

Et n'oubliez pas de vous déconnecter avant de partir

Tapez le numéro d'identification de l'établissement
(ou quelques caractères permettant de le trouver) :

exemples (au choix) : 12, 0330087R, rostand, lyc, boulevard,...

4. Si une liste de choix apparaît, cliquer sur le numéro RNE de votre école.

id	RNE	Nom
118	9840097H	Ecole Primaire de Hao
120	9840104R	AMANU (Tagüereere)
12	9840360U	COLLEGE DE HAO
119	9840413B	HEREHERETUE (Reukaturi)

5. Se connecter à l'interface GIBII en saisissant le nom d'utilisateur (ici : gam.tua) et le mot de passe (ici : 01/01/2001) puis cliquer sur « Envoyer ».

Gibii
Gestion Informatisée du B2I

Saisissez le code utilisateur et le mot de passe qui vous ont été donnés

Utilisateur : gam.tua

Mot de passe :

Changer de mot de passe

Envoyer

II. SOLLICITER LA VALIDATION D'UN ITEM DU B2I

1. Cocher la case en fonction de l'item à soumettre à la validation puis cliquer sur « Envoyer ».

13/10/2011
Tiputa, Timi Harrys
Classe_Test
Gambier TUAMOTU

Session précédente : n°4
le jeudi 25 août 2011 à 20:02:57
202.3.244.70 (70)

Déconnexion

Envoyer

Attention, toutes les irrégularités ou usurpations d'identité sont enregistrées de façon à permettre à l'administration de remonter aux auteurs.

Etat actuel de mes items : ● Acquis ● En cours ● Non acquis

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22

Domaine 1 : S'approprier un environnement informatique de travail (École)

Obtenu [1] E.1.1 Je sais désigner et nommer les principaux éléments composant l'équipement informatique que j'utilise et je sais à quoi ils servent.

Obtenu [2] E.1.2 Je sais allumer et éteindre l'équipement informatique ; je sais lancer et quitter un logiciel.

[3] E.1.3 Je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.

2. Saisir un commentaire et cliquer sur « Envoyer ».

13/10/2011
Tiputa, Timi Harrys
Classe_Test
Gambier TUAMOTU

Session précédente : n°4
le jeudi 25 août 2011 à 20:02:57
202.3.244.70 (70)

Déconnexion

Envoyer

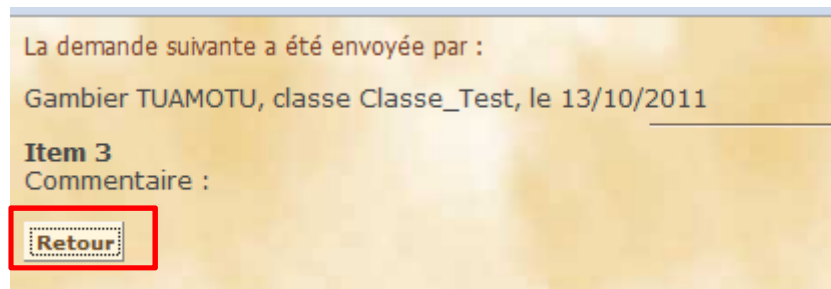
Attention, toutes les irrégularités ou usurpations d'identité sont enregistrées de façon à permettre à l'administration de remonter aux auteurs.

Retour accueil élève

Demande

Indique ici pourquoi tu penses avoir acquis cet item :
(message limité à la boîte !)

3. Cliquer sur « Retour »



GIBII PROF : CONNEXION ET VALIDATION D'UN ITEM DU B2I

Prenons un enseignant au hasard :

NOM : INFORMATIQUE

Prénom : Ordinateur

Date de naissance : 02/02/1972

GIBII lui attribuera automatiquement un nom d'utilisateur et un mot de passe :


Utilisateur : oinformat (la première lettre du prénom suivie des huit premières lettres du nom de famille).

Mot de passe : 02/02/1972

I. SE CONNECTER A GIBII

Suivre la même procédure que celle décrite précédemment en adaptant seulement le nom d'utilisateur et le mot de passe.



II. VALIDER UN ITEM DU B2I

1. Cliquer sur  pour valider la demande.

Eviter de refuser la sollicitation (). Celle-ci sera annulée automatiquement au bout de 30 jours.

Traiter la demande	Date	Classe	Prénom	Nom	Message	Item
	le 13-10-2011 à 17:57:18	Classe_Test	Gambier	TUAMOTU	[3] - E.1.3 Je sais déplacer le pointeur, placer le curseur, sélectionner, effacer et valider.	

A tout moment il est possible de cliquer sur  pour revenir au menu « Accueil » de l'interface « GIBII Prof ».

Plusieurs options sont disponibles en cliquant sur . A explorer.
Après chaque utilisation, ne pas oublier de se déconnecter en cliquant sur .